REGOLAMENTO CIOCCOLANDIA

**ART. 1**

L’evento “Cioccolandia 2015” è organizzato dalla Proloco di Castel San Giovanni, con il patrocinio del comune di Castel San Giovanni.

 Si tratta di una manifestazione dedicata al cioccolato e ai prodotti ad esso connessi. Tale evento si qualifica come mostra mercato di rilevanza locale ai sensi della legge regionale 12/2000.

**ART. 2**

 L’evento “Cioccolandia 2015”, si terrà nella giornata di sabato 7 novembre 2015, dalle ore 9.00 alle ore 19.30.

* In caso di maltempo l’evento verrà posticipato al sabato successivo. L’avviso del posticipo verrà dato attraverso la posta elettronica entro le 24 ore che precedono l’evento.
* L’esposizione dei banchi avviene di massima lungo le seguenti vie e piazze: Corso G. Matteotti, piazza XX Settembre, via Cavallotti, via Verdi, via De Amicis, via Marconi, piazza Olubra, piazza cardinal A. Casaroli, via Mazzini
* Di preferenza nelle piazze XX Settembre e Olubra saranno presenti i mastri pasticceri e cioccolatieri; nella piazza A. Casaroli gli espositori di generi alimentari che promuovono la loro attività e i loro prodotti; nelle vie G. Matteotti, via Cavallotti, via Verdi, via De Amicis, via Marconi e via Mazzini artisti dell’ingegno (di cui art. 4 comma 2 let. H del D.Leg. 114/98), frontisti e associazioni deputate al volontariato.

**ART.3**

* Le domande di partecipazione all’evento 2015 possono essere scaricate dal sito della Proloco e devono essere inoltrate preferibilmente per via telematica a dgnr@libero.it oppure a info@prolococastello.com; **entro e non oltre il 20 ottobre 2015**.
* Si accettano solo le domande effettuate con i moduli aggiornati al 2015 scaricati dal sito. Si prega di scrivere in modo chiaro e leggibile tutti i dati che vengono richiesti e di inviare gli eventuali allegati assieme alla domanda. Diversamente le domande non verranno accettate.
* Ciascun espositore dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla legge per la vendita e/o somministrazione dei prodotti e sarà responsabile per gli eventuali danni a cose e /o persone dipendenti dall’attività propria e del personale impiegato.

 **ART. 4**

* La Proloco di Castel San Giovanni si riserva di accogliere le domande sino all’esaurimento delle aree disponibili, in ordine alla data di ricevimento delle domande stesse, riservandosi altresì di assegnare l’area in base alle esigenze della manifestazione.
* La domanda di ammissione costituisce per il richiedente proposta irrevocabile di partecipazione. Con la sottoscrizione della stessa si obbliga al pagamento del servizio richiesto.
* Le aree espositive vengono identificate nella zona del centro storico e indicate in codice colore sulla cartina che si può visionare sul sito della Proloco ([www.prolococastello.com](http://www.prolococastello.com)).
* Sulla base della disponibilità degli spazi richiesti, la Proloco comunicherà all’espositore l’accettazione della domanda di partecipazione e **solo allora** potrà essere effettuato, da parte dell’interessato, il versamento dell’importo dovuto.
* E’ necessario indicare nella causale del bonifico lo stesso nominativo che risulta sulla domanda di partecipazione all’evento.
* Il titolare della domanda di partecipazione si impegna ad inviare la ricevuta di versamento della quota di partecipazione sul conto corrente della Proloco di Castel San Giovanni: Banca Centro Padana Credito Cooperativo, filiale di Castel San Giovanni codice IBAN IT23J0832465260000000005402.

**ART. 5**

* La quota di partecipazione comprende la fornitura di allaccio per la luce (1,5 Kw monofase fornita a max 20 m dal posteggio in quadro elettrico presa CEE 16 A), spese pubblicitarie e spese organizzative/gestionali varie, inerenti la manifestazione (quanto non elencato non si ritiene incluso nella quota).
* Il pagamento dell’importo dovuto per la partecipazione all’evento deve essere inviato tramite bonifico entro il 30 ottobre 2015. La somma verrà restituita in caso di impossibilità a realizzare l’evento
* In caso di impossibilità a garantire la presenza, nonostante l’iscrizione è obbligatorio comunicarlo tempestivamente entro e non oltre il 2 novembre 2015 per poter richiedere il rimborso della quota d’iscrizione. Dopo tale data la quota non verrà restituita.
* La tariffa di partecipazione varia in base alla zona dell’area espositiva e alla tipologia dell’articolo esposto, in quanto prevede differenti operazioni di allestimento.
* Ogni area espositiva si identifica in uno spazio di mt 3x3 e suoi multipli (spazi che superano i mt 3x3 verranno calcolati con il criterio dei multipli, pertanto, ad esempio, uno spazio 3x4 verrà computato come se occupasse 3x6).
* Il giorno della manifestazione verranno consegnate le fatture relative ai servizi elargiti dalla Proloco.

**ART. 6**

All’evento sono presenti espositori direttamente invitati dalla Proloco appartenenti alla categoria dei:

* Artigiani mastri pasticceri e cioccolatieri
* espositori di generi alimentari diversi dal cioccolato
* artisti dell’ingegno (di cui art. 4 comma 2 let. H del D.Leg. 114/98)
* Associazioni
* Frontisti dell’area espositiva
* Sostenitori dell’evento

e non direttamente invitati appartenenti alla categoria dei:

* Artigiani mastri pasticceri e cioccolatieri
* espositori di generi alimentari diversi dal cioccolato
* artisti dell’ingegno (di cui art. 4 comma 2 let. H del D.Leg. 114/98)
* Associazioni

**ART. 7**

* i signori espositori sono tenuti a presentarsi tra le 7.00 e le 8.30; sul posto si troveranno i volontari della Proloco distribuiti sulle varie aree destinate agli espositori per l’identificazione delle postazioni assegnate e la comunicazione delle eventuali ultime notizie di aggiornamento sull’evento.
* Dopo tale orario lo spazio prenotato, in caso di assenza verrà riassegnato a discrezione dei responsabili dell’organizzazione.
* L’allestimento di posteggi dovrà essere effettuato con strutture gazebo nelle misure indicate e gli stessi, dovranno essere rispettosi dell’ambiente e conformi alle vigenti norme in materia di sicurezza. E’ vietato il montaggio di scaffalature (alzatine) e protezioni che limitino, anche solo parzialmente, la visione degli eventuali retrostanti esercizi commerciali, salvo diverso accordo personale con il commerciante. I mezzi di trasporto degli espositori sono ammessi nell’area espositiva solo per i periodi di carico e scarico a inizio e fine evento.
* Eventuali iniziative benefiche o di volontariato devono essere concordate con la Proloco organizzatrice dell’evento. Tali iniziative non devono porsi in concorrenza con le attività della proloco la quale si solleva da qualsivoglia responsabilità legata alla produzione di alimenti o bevande somministrati dagli espositori.
* In relazione agli spazi disponibili è fissato un tetto massimo di espositori che abbiano la stessa tipologia espositiva.
* Lo smontaggio degli allestimenti dovrà avvenire a chiusura della manifestazione. La fascia oraria a disposizione degli gli espositori è tra le 19.00 e le 21.00 mentre per la proloco il tempo si protrae fino alle 24.00, dopo di che entreranno in funzione i mezzi addetti alle pulizie degli spazi espositivi e alla rimozione dei rifiuti.

**ART. 8**

 Ogni partecipante accetta senza riserve, con la domanda di partecipazione, il presente regolamento.

**ART. 9**

 la Proloco di Castel San Giovanni provvede a fornire gli espositori di un cartellino da esporre sul mezzo di trasporto. Quest’ultimo dovrà essere parcheggiato nelle aree indicate dagli organizzatori. Non è previsto alcun servizio di vigilanza, custodia o sorveglianza degli spazi espositivi da parte dell’organizzazione, pertanto questa attività compete esclusivamente ai signori espositori per tutta la durata dell’evento. La Proloco di Castel San Giovanni non si assume responsabilità per furti e danni in tutta l’area della manifestazione.

 Per tutta la durata della manifestazione sarà assicurata la presenza di un’ambulanza e di personale dedicato al pronto intervento della Pubblica Assistenza di Caste San Giovanni.

**ART.10**

La Proloco di Castel San Giovanni si occuperà di allestire e proporre al pubblico, degustazioni dolciarie nei punti nevralgici dell’area espositiva dell’evento.